

Na temelju članka 41. 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 98/19 i 57/22 i članka 54. Statuta Dječjeg vrtića JEŽIĆ Baška Voda, ( u nastavku teksta : Vrtić), Upravno vijeće Vrtića dana 28. 11. 2022. godine donosi

## **P R A V I L N I K O UPISU I MJERILIMA UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ JEŽIĆ BAŠKA VODA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić JEŽIĆ Baška Voda ( u nastavku teksta: Pravilnik ) uređuje se postupak upisa i ispisa djece u Dječji vrtić Ježić ( u daljnjem tekstu: Vrtić), način organiziranja i ostvarivanja programa predškolskog odgoja , obrazovanja i socijalne skrbi djece predškolske dobi, te prava i obaveze roditelja odnosno skrbnika djece- korisnika usluga u Vrtiću ( u nastavku teksta : roditelji)

#### Članak 2.

Vrtić organizira predškolski odgoj u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju („NN“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), (u daljnjem tekstu: Zakon) i Državnom pedagoškim standardu predškolskog odgoja i naobrazbe( "NN",br.63/08. i 90/10).

#### Članak 3.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić provodi:

- redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu
- posebni program ranog učenja engleskog jezika
- druge razvojno orijentirane i socijalizacijske programe predškolskog odgoja u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

#### Članak 4.

Na osnovi javnih ovlasti Vrtić obavlja slijedeće poslove:

- upise djece u Vrtići i ispise s vođenjem odgovarajuće dokumentacije
- izdavanje potvrda i mišljenja

Ako Vrtić odlučuje o navedenim poslovima ili drugim poslovima koje na temelju zakona obavlja na osnovi javnih ovlasti, odlučuje o pravu, obavezi ili pravnom interesu djeteta ili roditelja ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

## Članak 5.

*Upis djece u programe Vrtića provodi se sukladno Odluci o upisu djece u Dječji vrtić Ježić Baška Voda koju donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu.*

## Članak 6.

*U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti Vrtića.*

## **II. NAČIN I POSTUPAK UPISA U VRTIĆ**

### **1. POSTUPAK UPISA DJECE KOJA SE PRVI PUTA UPISUJU U VRTIĆ**

#### Članak 7.

*Dijete se prvi puta upisuje u Vrtić na osnovu Oglasa za upis djece koji Vrtić objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Vrtića i na oglasnoj ploči Osnivača.*

#### Članak 8.

*Oglas za upis djece u novu pedagošku godinu u pravilu se raspisuje najkasnije do kraja svibnja tekuće godine.*

#### Članak 9.

*Oglas iz članka 8. ovog Pravilnika mora sadržavati sve upute za roditelje, a obavezno :*  
*-rok za podnošenje zahtjeva i mjesto podnošenja zahtjeva*  
*-naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev*  
*-rok i mjesto objave rezultata upisa*

#### Članak 10.

*Pravo na upis djeteta u Vrtić ostvaruju djeca s prebivalištem na području Općine Baška Voda .*

*U Vrtić se može upisati dijete koje će do 31.08. tekuće godine navršiti tri godine života.*

### **1.1. Bodovni kriteriji**

#### Članak 11.

*Prednost za upis u Vrtić imaju djeca koja su već upisana u Vrtić.*

*Dijete predškolac ostvaruje pravo na izravan upis.*

*Vrtić neće primjenjivati kriteriji prednosti ako se sva djeca po zaprimljenim zahtjevima mogu upisati u Vrtić.*

*Prednost pri upisu u dječji vrtić za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do*

*1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.*

*Sljedeći kriteriji za ostvarivanje prednosti pri upisu, primjenom metode bodovanja koja slijedi:*

- djeca roditelja invalida Domovinskog rata 10 bodova
- djeca iz obitelji s troje ili više djece 5 bodova
- djeca oba zaposlena roditelja 10 bodova
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- djeca samohranih roditelja 10 bodova
- djeca jedno roditeljskih obitelji 10 bodova
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom
- djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima 10 bodova
- djeca koja imaju prebivalište ili **boravište na** području dječjeg vrtića 10 bodova
- djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade 5 bodova

*Ako na bodovnoj listi postoje zahtjevi za upis djece s istim brojem bodova, redosljed će se formirati prema datumu rođenja djeteta od starijeg prema mlađem.*

#### *Članak 12.*

*Prije upisa u Vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljem i djetetom, odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića (stručni suradnici, viša medicinska sestra i ravnatelj.*

*Prosudbu o uključivanju djece s teškoćama u razvoju donosi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića iz stavka 1. ovoga članka.*

*Roditelji potpisuju s Vrtićem Opservacijski ugovor unutar kojeg će stručni tim pratiti dijete radi konačne procjene o njegovoj integraciji u redovitu skupinu.*

*Modalitet i duljinu trajanja boravka u odgojnoj skupini nakon pedagoške opservacije određuje u svakom pojedinom slučaju opservacijski tim kojeg čine pedagog, logoped i zdravstvena voditeljica.*

#### *Članak 13.*

*Upisi u dječje vrtiće mogu se provoditi elektroničkim putem.*

#### *Članak 14.*

*Prije polaska u osnovnu školu sva djeca imaju obvezu pohađati program predškole, a dijete koje je ostvarilo pravo odgode upisa u prvi razred na temelju ostvarenog prava obvezno je pohađati program predškole najdulje još jednu pedagošku godinu, odnosno može ostati uključeno u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću.*

*Program predškole za djecu koja pohađaju vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja dječjeg vrtića koji se izvodi u odgojno-obrazovnoj skupini za djecu prije polaska u školu, a iznimno u dječjim vrtićima s manjim brojem djece ili dječjim*

*vrtićima s odgojno-obrazovnim skupinama s različitim programima može se izvoditi i u mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini.*

*Obveznik programa predškole koji ne pohađa dječji vrtić upisuje program predškole u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi najbliže njegovom mjestu stanovanja koji provode program predškole za djecu koja ne pohađaju vrtić.*

*Dječji vrtić koji izvodi program predškole dužan je djetetu iz stavka 1. ovoga članka izdati potvrdu o završenom programu predškole radi upisa u osnovnu školu.*

#### *Članak 15.*

*Roditelj podnosi zahtjev za upis u vrtić na posebnom obrascu koji preuzima u Vrtiću.*

#### *Članak 16.*

*Roditelji podnose Zahtjeve za upis djece u Vrtić u roku navedenom na oglasu za upis. Roditelji su dužni priložiti:*

- 1. popunjen zahtjev za upis*
- 2. rodni list djeteta (preslika)*
- 3. preslik osobnih iskaznica ili potvrda o prebivalištu roditelja*
- 4. uvjerenje o prebivalištu ili boravištu djeteta*
- 5. liječničku potvrdu djeteta o sposobnosti pohađanja vrtića*

#### *Članak 17.*

*Roditelji novoupisane djece dužni su priložiti isprave kao dokaz za ostvarivanje prednosti pri upisu:*

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata- Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata*
- za dijete iz obitelji s troje ili više djece- za svako dijete preslika rodnog lista*
- za dijete zaposlenih roditelja- potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a*
- za dijete s teškoćama u razvoju- Rješenje /nalaz i mišljenje centra za socijalnu skrb, medicinska dokumentacija*
- dokazi o samohranosti roditelja: smrtni list za preminulog roditelja ili rješenje centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu*
- za dijete u udomiteljskoj obitelji- peslika rješenja*
- rješenje o pravu na doplatak za djecu*
- druge dokaze kojima se dokazuje prednost pri upisu djeteta u Vrtić*

*Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva.*

*U slučaju osnovane sumnje u vjerodostojnost isprave Vrtić zadržava pravo provjere.*

#### *Članak 18.*

*Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva za upis djece u vrtić pristupa se razmatranju zahtjeva.*

*Zahtjeve prispjele u roku uz koje nisu priloženi svi potrebni dokumenti će razmatrati samo ukoliko je moguće razmatranje s tim da će se bodovati samo oni dokumenti koji su priloženi i svrstati na bodovnu listu prema ukupnom broju bodova.  
(ako se pristupa bodovanju)*

#### **Članak 19.**

*Postupak upisa djece u vrtić provodi Komisija za upis djece u vrtić( u daljnjem tekstu Komisija)*

*Komisiju iz stavka 1. ovoga članka čine članovi: jedan član Upravnog vijeća, četiri člana iz reda odgojitelja i stručnih suradnika koje imenuje Upravno vijeće Dječjeg Vrtića.*

*Komisija se imenuje na vrijeme od dvije godine.*

*Predsjednika komisije imenuju članovi Komisije na prvoj konstituirajućoj sjednici.*

#### **Članak 20.**

*Komisija radi na sjednicama koje saziva predsjednik.*

*Sjednica se može održati tako je nazočna većina članova Komisije,*

*Komisije odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno obrazovni rad na temelju. Dostavljene dokumentacije, rezultata inicijalnog razgovora s roditeljima uz nazočnost djeteta koji obavljaju članovi stručnog tima uz mogućnost konzultacije s vanjskim stručnjacima radi pribavljanja mišljenja i podatak bitnih za odlučivanje.*

*Komisija donosi bodovnu listu djece u vrtić ako se pristupa bodovanju.*

#### **Članak 21.**

*Vrtić je dužan u roku od 30 dana do isteka roka za podnošenje zahtjeva za upis u Vrtić objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči i na web stranici u obliku liste primljene djece raspoređene po skupinama i listu neupisane djece, datum početka pedagoške godine, datum i vrijeme roditeljskih sastanaka za novoupisanu djecu.*

*Zbog zaštite osobnih podataka djece na listi iz stavka 1. ovoga članka ne navode se imena i prezimena djece već broj pod kojim je zahtjev zaprimljen (upisni broj).*

#### **Članak 22.**

*Dijete ne može pohađati vrtić dok nisu ispunjene sve naprijed navedene obaveze.*

#### **Članak 23..**

*Protiv Odluke o rezultatima upisa podnositelj zahtjeva ima pravo uložiti žalbu.*

*Žalba iz stavka 1. ovog članka podnosi se u pisanom obliku Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana objave Odluke.*

*Članak 24.*

*O žalbi odlučuje Upravno vijeće nakon što prikupi sve podatke. Žalbu koja nije pravovremena i koju nije podnijela ovlaštena osoba ( roditelj/skrbnik djeteta ) Upravno vijeće će odbaciti.*

*Odluka Upravnog vijeća po žalbi je konačna.*

*Članak 25..*

*Upravno vijeće podnosi Izvješće Osnivaču o obavljenom upisu, broju primljene i broju odbijene djece uz obrazloženje.*

**2. POSTUPAK UPISA DJECE KOJA NASTAVLJAJU KORIŠTENJE PROGRAMA**

*Članak 26..*

*Roditelji koji nastavljaju korištenje programa dužni su podnijeti zahtjev za upis djeteta u vrtić – nastavak korištenja programa Vrtića.*

*Roditelj je dužan podnijeti zahtjev u roku koji odredi Vrtić.*

*Članak 27.*

*Pravo korištenja usluga programa Vrtića dijete gubi ako roditelji nisu podmirili dugovanje spram Vrtića.*

**3. POSTUPAK UPISA DJECE ČIJI RODITELJI IMAJU PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU DRUGE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

*Članak 28.*

*Ukoliko ima slobodnog mjesta u Dječjem vrtiću, u Vrtić se mogu upisati djeca čiji roditelji imaju prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave.*

*Roditelj –korisnik usluga Dječjeg vrtića JEŽIĆ Baška Voda koji nema prebivalište na području Općine Baška Voda plaća punu ekonomsku cijenu usluga Vrtića.*

**6. SUDJELOVANJE RODITELJA U MJESEČNOJ CIJENI PROGRAMA VRTIĆA**

*Članak 29.*

*Roditelji s prebivalištem na području Općine Baška Voda podmiruju naknadu za korištenje programa Vrtića koju je odredio Osnivač Vrtića - Općina Baška Voda. svojom Odlukom o sufinanciranju troškova boravka djece s područja Općina Baška Voda.*

*Prilikom upisa djeteta roditelj je dužan uplatiti upisninu u iznosu koji odredi Osnivač.*

*Članak 30.*

*Roditelji djece imaju pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa na način kako slijedi:*

- *djeca samohranog roditelja ( umrlog ili nestalog jednog roditelja) sudjeluju sa 50% odgovarajućeg iznosa sudjelovanja.*
- *djeca bez oba roditelja oslobađaju se sudjelovanja u cijeni programa*

#### *Članak 31.*

*Umanjenje sudjelovanja u cijeni programa s obzirom na korištenje usluga :*

- *nekorištenje programa Vrtića od 15 dana plaćanje 70% cijene*
- *nekorištenje programa Vrtića od 30 dana plaćanje 50% utvrđene cijene programa i to samo na temelju potvrde liječnika o bolesti djeteta.*

*Roditelji djeteta koji ne boravi u Vrtiću duže od 30 kalendarskih dana radi bolničkog liječenja, oslobađa se u cijelosti plaćanja programa Vrtića za taj mjesec.*

*Roditelj je dužan izvijestiti odgojitelja odgojne skupine u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta.*

### **5. ORGANIZACIJA UPISA TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE**

#### *Članak 32.*

*Djeca upisana u Vrtić počinju ostvarivati programe Vrtića od 01. rujna tekuće godine, odnosno tijekom pedagoške godine- ako su tada upisani.*

*Djeca se mogu naknadno upisati u Vrtić ako postoji mogućnost upisa prema Državnom pedagoškom standardu.*

*Vrtić zadržava pravo rasporediti dijete u odgovarajući boravak prema svojim organizacijskim mogućnostima.*

### **7. POSTUPAK ISPISA DJECE IZ VRTIĆA**

#### *Članak 33..*

*Roditelj može ispisati dijete pisanim zahtjevom za ispis djeteta.*

*Roditelj je dužan o namjeri ispisa obavijestiti odgojitelja najmanje osam dana prije namjeravanog prekida korištenja programa.*

*Roditelj je dužan podmiriti sve dospjele obaveze prema Vrtiću prije dobivanje Rješenja o ispisu djeteta iz Vrtića.*

#### *Članak 34.*

*Roditelj ima mogućnost nekorištenja usluga Vrtića jednom najviše do 2 mjeseca u kontinuitetu uz opravdan razlog izostanka tijekom pedagoške godine. ( privremeni odlazak u drugo mjesto stanovanja i sl.).*

*Nekorištenje programa na način utvrđen u stavku 1. ovog članka ne smatra se ispisom iz Vrtića. Roditelj – korisnik plaća 50 % iznosa od cijene Vrtića.*

#### *Članak 34.*

*Vrtić može izmijeniti uvjete ostvarivanja programa za dijete ili otkazati ostvarivanje programa u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje uoči Stručno povjerenstvo vrtića, a na temelju obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi te provedene psihološke i pedagoške opservacije djeteta, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovanog programa za drugu djecu.*

*Članak 35.*

*Ako roditelj ne izvrši obavezu mjesečnog iznosa sudjelovanja u cijeni programa u roku od 60 dana od isteka zadnjeg dana dospijuća obaveze, Vrtić će potraživanja naplatiti putem ovrhe ili suda.*

*Ako roditelj ne izvrši obavezu mjesečnog iznosa sudjelovanja u cijeni programa u roku od 90 dana od isteka zadnjeg dana dospijuća obaveza, dijete će biti ispisano iz Vrtića.*

*Rješenje o ispisu donosi ravnatelj vrtića.*

*Članak 36.*

*Ukoliko roditelj ispisanog djeteta želi ponovno upisati dijete u Vrtić podnosi zahtjev za upis kao da prvi puta upisuje dijete u Vrtić.*

## **7. POSTUPAK UPISA DJECE TIJEKOM LJETA - LJETNI RAD**

*Članak 37.*

*Tijekom ljeta u mjesecu srpnju i kolovozu Vrtić organizira ljetni rad s djecom u skladu s planom i programom rada vodeći računa o mogućnostima ostvarivanja programa koji je neophodan za djecu, a prema potrebama roditelja.*

*Ljetni rad se organizira se u jutarnjoj smjeni od 7.00 do 13.00 sati.*

*Pravo za upis u ljetni rad imaju djeca koja već koriste Vrtić.*

*Ukoliko je potreba za ljetnim radom veća od organizacijskih mogućnosti obuhvata djece, prednost za uključivanjem u ljetni rad imaju djeca zaposlenih roditelja.*

*Djeca predškolci koja ne nastavljaju korištenje vrtića radi odlaska u osnovnu školu ne uključuju se u ljetni rad osim u posebnim slučajevima o kojima odlučuje Upravno vijeće Vrtića.*

*Članak 38.*

*Roditelj prijavu za ljetni program iskazuje popunjavanjem prijavnice uz uvjet podmirenja svih prethodnih obveza prema Vrtiću.*

*Roditelj je dužan predati popunjenu prijavnicu najdalje do 10. lipnja tekuće godine.*

*Roditelj prijavljuje korištenje ljetnog programa za srpanj i kolovoz.*

*Roditelj ne može prijaviti korištenje ljetnog programa samo za jedan mjesec.*

*Članak 39.*

*Ako Roditelj za vrijeme trajanja ljetnog programa odustane od korištenja usluga ljetnog rada Vrtića, dužan je podmiriti iznos u cijelosti.*

## **6. PRAVA I OBAVEZE RODITELJA I VRTIĆA**

#### Članak 40.

*Roditelj ima pravo:*

- prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojima se on ostvaruje, te s pravima i obavezama korisnika usluga
- putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i Vrtića
- podnositi zahtjeve nadležnim tijelima Vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta
- sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa
- sudjelovati u upravljanju Vrtićem na način utvrđen zakonom i statutom, odnosno birati i biti biran za predstavnika roditelja u Upravnom vijeću Vrtića.

#### Članak 39.

*Roditelj je dužan:*

- prije početka ostvarivanja programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta, te dodatnu zdravstvenu potvrdu za slučaj promjene zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda,
- predočiti potpunu dokumentaciju i informaciju o karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne odabir programa kao i za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa
- pravovremeno izvješćivati Vrtić o promjenama razvojnog statusa djeteta
- za slučaj značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje tijekom ostvarivanja programa uoči odgajatelj ili stručni suradnik obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenja nadležnih službi
- osobno dovesti i odvesti dijete iz Vrtića ili pisanim putem izvijestiti Vrtić koje je osobe za to ovlastio
- ne dovesti u Vrtić bolesno dijete, a nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika da je dijete sposobno pohađati Vrtić
- odazivati se na roditeljske sastanke druge oblike suradnje roditelja s Vrtićem
- najkasnije do 20. u mjesecu uplaćivati utvrđeni iznos sudjelovanja roditelja u cijeni programa

#### Članak 40.

*Vrtić je dužan:*

- ustrojiti rad s djecom sukladno propisanom programu i standardu predškolskog odgoja
- surađivati s obitelji djeteta u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta
- omogućiti zaštitu pojedinačnih prava roditelja podnošenjem zahtjeva Upravnom vijeću
- upozoriti roditelje da Vrtić može u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja djeteta ili razvojnog statusa djeteta koje odgojitelj ili stručni suradnik uoče, zatražiti od roditelja odvođenje djeteta na liječničke pretrage i pribavljanje mišljenja nadležnih službi
- upozoriti roditelje da Vrtić može otkazati ostvarivanje programa za dijete u slučaju značajnih promjena u razvojnog statusu djeteta ako program koji Vrtić provodi ne može zadovoljiti promjenjene potrebe djeteta.
- upozoriti roditelje da Vrtić može otkazati ostvarivanje programa djetetu ako roditelj ne podmiruje dospjele obaveze utvrđene ugovorom ili općim aktom Vrtića

- prilikom prelaska djeteta u drugi Vrtić predati roditelju raspoloživu dokumentaciju koju je obavezan dostaviti drugom vrtiću

## **7. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### *Članak 41.*

*Izrazi navedeni u ovom Pravilniku su neutralni i odnose se na osobe oba spola.*

### *Članak 42.*

*Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati samo na način i u postupku predviđenom za njegovo donošenje.*

### *Članak 43.*

*Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana objave na oglasnoj ploči Vrtića. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Ježić Baška Voda donesen na sjednici Upravnog vijeća održanoj 04. kolovoza 2015.*

*predsjednica Upravnog vijeća  
Danijela Svalina*

---

*Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Vrtića stupio je na snagu 06. 12. 2022.*

*ravnateljica  
Jasminka Križanović*

---

*KLASA: 601- 07/-22-01-1  
URBROJ: 2147/25-1-02/1*

